

Обсуждено и утверждено
на заседании педагогического совета
МБОУ «Гимназия № 5» города Рязани
Протокол № 3
«30» декабря _____ 2011 года

«УТВЕРЖДАЮ»
«30» декабря _____ 2011 г
Директор
МБОУ «Гимназия № 5»
города Рязани
_____ Бутрин В.О.

МБОУ «Гимназия № 5» города Рязани
ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов гимназии действует педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников гимназии.

1. Задачи и содержание работы педагогического совета.

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим, руководящим органом в гимназии для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
- 1.2. Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направления деятельности педагогического коллектива гимназии на совершенствование педагогической работы; внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования.
- 1.3. Педагогический совет обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов его реализации; обсуждает и утверждает планы работы гимназии, годовой календарный учебный график; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников гимназии, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима гимназии, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности гимназии.
- 1.4. Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к экзаменам, освобождении обучающихся от экзаменов на основании представленных документов, определенных Положением об экзаменах, переводе учащихся в следующий класс, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами. Ходатайствует перед органами управления образования о награждении медалями за успехи в обучении.
- 1.5. Педагогический совет организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
- 1.6. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс.
- 1.7. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в соответствии с его компетенцией, определяемой Уставом, об исключении обучающегося из гимназии, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права

работников гимназии, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

2. Состав педагогического совета и организация его работы.

- 2.1. В состав педагогического совета входят: директор гимназии (председатель педагогического совета), его заместители, педагоги, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, библиотекарь.
- 2.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета гимназии приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.
- 2.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы гимназии.
- 2.5. Заседания педагогического совета созываются директором по мере необходимости, но не менее 5 раз в год. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников гимназии.
- 2.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов. Они являются правомочными при наличии на заседании не менее двух третей педагогических работников. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 2.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 2.8. Директор гимназии в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей гимназии, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Документация педагогического совета

- 3.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.
- 3.3. Книга протоколов педагогического совета гимназии постоянно хранится в делах гимназии и передается по акту.
- 3.4. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью гимназии.